



แบบขอใช้ห้องประชุมควาลัย / ลานศิลาแลง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุมควาลัย/ลานศิลาแลง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/ที่อยู่.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอใช้ห้องประชุมควาลัย/ลานศิลาแลง เพื่อจัดกิจกรรม/งาน ดังนี้

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่างเวลา.....น. ถึง เวลา.....น. มีผู้ร่วมกิจกรรม/งาน ในครั้งนี้ จำนวน.....คน

จัดเลี้ยงอาหาร จำนวน.....โต๊ะ ซึ่งหากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบทั้งหมด

สถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ และการบริการอื่นๆ ที่ขอใช้สำหรับจัดกิจกรรม/งาน ได้แก่

1. ห้องประชุม		อัตราค่าบำรุง.....บาท
2. เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	จำนวน.....ชุด	อัตราค่าบำรุง.....บาท
3. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน.....ชุด	อัตราค่าบำรุง.....บาท
4.	จำนวน.....	อัตราค่าบำรุง.....บาท
		รวมค่าบำรุงทั้งหมด.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้
(.....)

บันทึกการตรวจสอบ

() สามารถให้บริการได้ () ไม่สามารถให้บริการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(.....)

รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

การพิจารณา

() อนุญาตให้ดำเนินการได้ () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต
(.....)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร